ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу КГСАУ «ДВ авиабаза»
от 28.12.2017 № 212

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учебном пункте при Краевом государственном специализированном автономном учреждении «Дальневосточная база авиационной охраны лесов»

Хабаровск - 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) в Учебном пункте при Краевом государственном специализированном автономном учреждении «Дальневосточная база авиационной охраны лесов» (далее – УП КГСАУ «ДВ авиабаза», Учебный пункт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, и другими законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Хабаровского края, регулирующими вопросы образовательной деятельности.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов КГСАУ «ДВ авиабаза», обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Основной задачей Комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

1.5. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия создается каждый раз при возникновении споров на основании обращения (жалобы, заявления) участника образовательных отношений не позднее 3-х рабочих дней с момента поступления такого обращения из равного числа представителей обучающихся (слушателей) и УП КГСАУ «ДВ авиабаза».

Обращение (жалоба, заявление) подается в Учебный пункт в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений.

Делегирование представителей УП КГСАУ «ДВ авиабаза» осуществляется общим собранием (конференцией) работников, а представителей слушателей решением учебной группы Учебного пункта.

2.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, могущего повлиять на

принимаемые Комиссией решения. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом начальника КГСАУ «ДВ авиабаза».

2.3. Срок полномочий Комиссии устанавливается до разрешения спора.

2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

2.6. При поступлении в УП КГСАУ «ДВ авиабаза» обращения (жалобы, заявления), содержащей основания для проведения заседания Комиссии, руководитель Учебного пункта не позднее рабочего дня:

- организует проведение общего собрания работников для избрания членов Комиссии;
- организует ознакомление сторон спора, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией (оппонента - под роспись);
- предлагает оппоненту представить в Комиссию и заявителю свои письменные возражения по существу заявления (обращения, жалобы);
- назначает дату и время заседания Комиссии и извещает об этом всех заинтересованных лиц.

3. Порядок работы Комиссии и принятия решений

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний, в ходе которых ведется протокол. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, ведет заседание, подписывает протокол. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания, подписывает его, отвечает за достоверность.

3.2. Заседание Комиссии правомочно, если все члены Комиссии извещены руководителем Учебного пункта о дате, времени и месте его проведения и имеется необходимый кворум.

3.3. Заседание Комиссии проводится в присутствии сторон спора. При наличии письменной просьбы заявителя или (и) оппонента о рассмотрении спора без их участия заседание Комиссии проводится в его (их) отсутствие. В случае неявки хотя бы одной из сторон спора на заседание Комиссии и при отсутствии письменной просьбы данной стороны о рассмотрении указанного вопроса без ее участия, рассмотрение спора откладывается. Повторная неявка той же стороны спора без уважительных причин на заседание Комиссии не является основанием для отложения рассмотрения спора. В этом случае Комиссия принимает решение

по существу спора по имеющимся материалам и выступлениям присутствующих на заседании.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений (жалоб) Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу. Также, при необходимости Председатель имеет право привлекать к работе Комиссии других компетентных в обсуждаемом вопросе лиц с правом совещательного голоса. Привлекаемые к работе лица должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положениям до начала их работы в составе Комиссии.

3.4. Комиссия принимает решение в течение 1 рабочего дня с момента окончания рассмотрения конфликта. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 50 % членов Комиссии. В случае отсутствия члена комиссии по уважительной причине его голос учитывается при предоставлении им в письменном виде точки зрения относительно разрешаемого конфликта. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. По решению Комиссии голосование по рассматриваемому вопросу может быть тайным.

3.5. Сведения, ставшие известными членам Комиссии в ходе заседания, не подлежат разглашению.

3.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности в исходе спора кандидата в члены Комиссии, он обязан заявить об этом при его делегировании в члены Комиссии.

3.7. При рассмотрении вопроса о применении норм локальных нормативных актов Комиссия принимает решение о соблюдении норм, изложенных в данном акте либо несоблюдении указанных норм (в данном случае руководству Учебного пункта направляется обращение о необходимости пересмотра локального нормативного акта).

При рассмотрении вопроса нарушения прав участников образовательных отношений вследствие принятия решения Учебным пунктом, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учебного пункта (локального акта) и указывает срок исполнения решения. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав слушателей, а также работников УП КГСАУ «ДВ авиабаза», Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

При рассмотрении вопроса об обжаловании применения меры дисциплинарного взыскания Комиссия признает обоснованность либо необоснованность применения меры дисциплинарного взыскания (в данном случае вынесенная мера подлежит отмене).

При рассмотрении вопроса о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника Комиссия устанавливает факт соблюдения работником требования об урегулировании конфликта интересов либо несоблюдения требования об урегулировании конфликта интересов. В таком случае Комиссия представляет руководителю рекомендации о необходимости предупреждения о недопустимости нарушения требований урегулирования конфликта интересов либо о применении к педагогическому работнику меры ответственности.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его представителя.

3.8. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется руководителем Учебного пункта.

3.9. Контроль исполнения решения Комиссии по рассмотренному вопросу, осуществляется руководителем Учебного пункта. Копия протокола либо выписка из него направляется заинтересованным лицам в трехдневный срок.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также приказами начальника КГСАУ «ДВ авиабаза».

4.2. Учреждение оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящее Положение в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации.